# Merkblatt 1/…Visuelle Identität und Ikonographie eines Projekts

Ein Projekt und seine Mitarbeiter bekannt machen, ein Forschungsergebnis aufzeigen, über ein Ereignis berichten: Bilder sind in der Kommunikation von grenzüberschreitenden Projekten allgegenwärtig. Sie tragen zum besseren Verständnis von Botschaften bei, personalisieren komplexe Themen und machen sie leichter zugänglich, und sie sind in sozialen Netzwerken unverzichtbar. Wie verwendet man Fotos, Zeichnungen oder Infografiken?

1. **Logo und visuelle Identität des Projekts**

Diese Elemente, die am Anfang des Projekts zu entwickeln sind, gelten für die gesamte schriftliche Kommunikation. Sie sind Referenzpunkte, die die Identifizierung des Projekts erleichtern und sein Ziel, seine Werte, seine Forschungsthemen und sein Zielpublikum verkörpern.

Die Einhaltung eines Corporate Designs (Wahl der Schriftart, der Formen und der Farben) wird die Wirkung der Kommunikationsmittel und Dokumente verstärken und die gesamte Kommunikation harmonisieren.

1. **Logos der Partner und Sponsoren**

Um diese erforderlichen Hinweise auf allen Kommunikationsmedien anzugeben, ist es vorzuziehen, die betreffenden Elemente aufzulisten und zu formatieren und diese Datei dann an alle Personen zu senden, die die Dateien voraussichtlich verwenden werden.

1. **Bildarchiv**

Für Original- und relevante Fotos während des gesamten Projekts ist es am effizientesten, von Anfang an eine Bilderdatenbank einzurichten, in die die Fotos mit Verweis auf die jeweiligen Urheberrechte (Copyright) eingeordnet werden..

Die erfolgreiche Zusammenfassung:

1. nur die besten Fotos einsortieren.
2. Fotos benennen
3. Ordnen: Für die Auswahl von Bildmaterial ist eine Klassifizierung nach Datum und Thema sinnvoll

**Tipps und Hinweise:**

* Wählen Sie sorgfältig nachhaltige Bildmaterialien aus: solche, die das Ansehen des Projekts auf der Website oder in der Broschüre vermitteln werden.
* Erstellen von Bildserien: eine Reihe von Fotos gibt den Botschaften Bedeutung
* Variieren Sie die Art der visuellen Darstellung: ästhetisch, informativ, spielerisch - um Aufmerksamkeit zu gewinnen.
* Bildunterschriften erstellen

**IHRE EIGENE BILDSEMANTIK DEFINIEREN**

**Zum Beispiel auf drei Ebenen**:

1. Fotos, die die Menschen im Projekt darstellen. Variieren Sie die Einrahmung (Gruppenfotos, Porträts, Zweiergruppen, weite und engere Aufnahmen usw.)
2. Bilder, die das Projekt repräsentieren oder an das Projekt erinnern. Beispiel: für Forschungsprojekt, Laborausrüstung, Nahaufnahmen von Materialien, Mikroskop usw.)
3. Allgemeine Bilder, die die Werte des Projekts hervorrufen. Z.B. Bilder von Natur, Landschaften, Flora, Rheingebiet, Zusammenarbeit, Umweltschutz, etc.

* Bilddatenbanken sind eine alternative Möglichkeit, Medien und Dokumente zu beleuchten, wenn es an Bildmaterial mangelt.

1. **Piktogramme und grafische Darstellung**

Die Verwendung eines Bildmaterials ist bei Informationsvermittlung sehr effektiv.

Karten, Piktogramme, Grafiken, Diagramme sind nützlich, um Orte, Verläufe, Größenordnungen und Verteilungen anzuzeigen.

Die Verwendung von Zeichnung und Abbildung ist eine Alternative zur Fotografie und vermittelt Originalität und ein Gefühl der Nähe zum Thema.

|  |  |
| --- | --- |
| **Anmerkung:** |  |
| * Eine gute Computergrafik oder Illustration wirft oft mehr als drei Textabschnitte |  |

1. **Videos, um die Laufzeit des Projekts zu betonen**

Video ist ein sehr beliebtes Format, insbesondere in sozialen Netzwerken. Es gibt verschiedene Arten davon und für viele Verwendungszwecke. Sie können, wie Fotos und Bilder, von Fachleuten oder von Ihnen selbst gemacht werden.

Einige der häufigsten Formen von Video sind:

* die Vorstellung des Projekts durch Bilder
* Interviews mit Projektmitarbeitern oder Experten
* Berichte anlässlich einer Veranstaltung
* Webinare

Es ist auch möglich, hinter den Kulissen des Projekts zu filmen, Erfahrungsberichte, Bilder oder Grafiken mit Kommentaren einzubauen... Die Filme werden auf der Projekt-Webseite oder in sozialen Netzwerken veröffentlicht.

**WICHTIG:**

Auch die Bildrechte sollen von Beginn des Projekts an berücksichtigt werden.

Bitten Sie Personen, die mit dem Projekt in Verbindung stehen, von Anfang an um ihre Zustimmung, auf Fotos zu erscheinen, die mit der Projektkommunikation in Zusammenhang stehen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Anmerkung:** |  |
| * Diese Information kann z.B. beim Ausfüllen eines Online-Formulars für eine Veranstaltungsregistrierung angefordert werden. |  |

**Dokumente und Medien, auf denen die grafische Identität des Projekts dargestellt werden kann:**

* Auf Briefe für die Verteilung schriftlicher Informationen
* Erste Seite eines Tätigkeitsberichts
* Vorlage für Power-Point oder weitere Formate
* Newsletter-Vorlage
* Mail-Signatur
* Broschüren
* Publikationen
* Pressemappe
* Roll-up
* Plakate / Poster
* Startseite der WebseiteBanner für soziale Netzwerke
* Goodies
* …